



REGULAMIN

w sprawie dokonywania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub ze skierowaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie

§ 1

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną następować będzie na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.),
2. zasad refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/ dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną dokonywanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku, zwanych dalej Regulaminem.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Osobie samotnie wychowującej dziecko** – oznacza to jednego z rodziców albo opiekuna prawnego, jeżeli osoba ta jest panną, kawalerem, rozwódką, rozwodnikiem, wdową, wdowcem, osobą z orzeczoną prawomocnie separacją, osobą której współmałżonek został pozbawiony prawomocnym wyrokiem władzy rodzicielskiej nad dzieckiem, osobą której współmałżonek odbywa karę pozbawienia wolności.
2. **Osobie zależnej** – oznacza to osobę wymagającą ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą objętą usługami lub instrumentami rynku pracy lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. **Minimalnym wynagrodzeniu za pracę**– oznacza kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm).
4. **Refundacja** - oznacza to refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osoba zależną.
5. **Wnioskodawcy** - należy rozumieć osobę występującą o zwrot kosztów opieki.
6. **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Słupskiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.
7. **Rozliczeniu** – oznacza to drugą część wniosku o refundację opieki nad dzieckiem do lat 7, dotyczącą faktycznie poniesionych kosztów opieki.
8. **Wniosku** – oznacza to wniosek o refundację opieki nad dzieckiem/ dziećmi do 7 roku życia.
9. **Urzędzie** – należy rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku.

§ 3

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną obejmuje osoby bezrobotne samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 7 roku życia lub osoby sprawujące opiekę nad osobą zależną, jeżeli:
 - a) podjęły zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 - b) zostały skierowane na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie.
2. Refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną dokonuje się, po udokumentowaniu faktycznie poniesionych kosztów, w wysokości nie wyższej jednak niż połowa zasiłku dla bezrobotnych na każde dziecko lub osobę zależną, na opiekę, których poniesiono koszty.
3. Refundacja przysługuje osobie wymienionej w ust. 1 pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. Refundacja przysługuje:
 - a) na okres 6 miesięcy dla bezrobotnych, którzy podjęli zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 - b) na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
5. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną jest świadczeniem fakultatywnym podlegającym limitowaniu w ramach środków określonych w planie finansowym Funduszu Pracy.

§ 4

1. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną jest złożenie do tut. urzędu:
 - a) Wniosku zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami:
 - uwierzytelnioną kserokopią aktu urodzenia dziecka/dzieci,
 - uwierzytelnioną kserokopią umowy o pracę lub innej pracy zarobkowej,
 - uwierzytelnioną kserokopią sentencji wyroku (rozwód, separacja, pozbawienie władzy rodzicielskiej przez współmałżonka)
 - zaświadczeniem z zakładu penitencjarnego o odbywaniu kary przez współmałżonka,
 - uwierzytelnioną kserokopią aktu zgonu współmałżonka,
 - uwierzytelnioną kserokopią decyzji ZUS lub orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez PFRON o uznaniu za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji,
 - umową zawartą z przedszkolem (zaświadczenie)
 - zaświadczeniem z Urzędu Stanu Cywilnego, że wnioskodawca nie pozostaje w związku małżeńskim,
 - uwierzytelnioną kserokopią dowodu osobistego.
 - b) Rozliczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu wraz z załącznikiem:
 - rachunkiem dokumentującym poniesiony koszt opieki.

§ 5

W terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęcia formy aktywizacji zawodowej należy złożyć wniosek wraz z rozliczeniem w tut. urzędzie.

§ 6

1. O odmowie lub przyznaniu refundacji lub o stwierdzeniu wszelkich braków bądź błędów formalno - prawnych we wniosku Urząd powiadomi Wnioskodawcę pisemnie w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku i rozliczenia.
2. Pozytywne zaakceptowanie uzależnione jest od poprawności formalno- prawnej wniosku oraz od limitu środków Funduszu Pracy znajdujących się w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.
3. Rozliczenie za dany miesiąc, należy złożyć w okresie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, od zakończenia miesiąca, za który Wnioskodawca występuje o zwrot kosztów.
4. Refundacja dokonywana jest w okresach miesięcznych i może być przekazana na rachunek osobisty wnioskodawcy wskazany we wniosku lub wypłacana w kasie urzędu pocztowego.
5. Kwotę refundacji za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę poniesionych kosztów przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje.
6. W przypadku przerwania zatrudnienia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia z przyczyn dotyczących bezrobotnego, refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną za ten miesiąc nie przysługuje.

§ 7

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do spraw wszczętych od tego dnia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy:
 - a) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2008 roku, Nr 69, poz. 415 z późn. zmianami)
 - b) ustawy z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, (Dz. U. z 2010 roku, Nr 51, poz. 307 z późn. zmianami)
 - c) Kodeksu Cywilnego,
 - d) Kodeksu Pracy

§ 8

Wszystkie przypadki nie ujęte w niniejszym regulaminie będą rozpatrywane indywidualnie.

Załączniki do regulaminu:

1. Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7/osobą zależną.
2. Rozliczenie dotyczące refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7/osobą zależną.

Dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
(telefon)

Powiatowy Urząd Pracy

w Słupsku

WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM DO LAT 7 / OSOBĄ ZALEŻNĄ*

Na podstawie art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o refundację z Funduszu Pracy ponoszonych przeze mnie kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną*.

Nadmieniam, że:*)

1. Podjąłem/podjęłam z dniem zatrudnienie/inną pracę zarobkową*.

2. Zostałem/zostałam skierowany/a na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie*, które rozpocząłem/rozpoczęłam od dniado dnia.....

w
(nazwa i siedziba pracodawcy)

Jednocześnie informuję, że zgodnie z zawartą umową będę uzyskiwał/uzyskiwała za wykonywaną pracę wynagrodzenie w wysokości zł brutto miesięcznie.**)

Przyznana refundację kosztów opieki (*proszę zaznaczyć właściwą opcję*):

- proszę przekazać na mój rachunek bankowy:

nr

- odbiorę w kasie Urzędu Poczтового

.....
/podpis/

Załączniki:

- uwierzytelniona kserokopia aktu urodzenia dziecka/dzieci,
- uwierzytelniona kserokopia umowy o pracę lub innej pracy zarobkowej,
- uwierzytelniona kserokopia sentencji wyroku (rozwód, separacja, pozbawienie władzy rodzicielskiej przez współmałżonka)
- zaświadczenie z zakładu penitencjarnego o odbywaniu kary przez współmałżonka,
- uwierzytelniona kserokopia aktu zgonu współmałżonka,
- uwierzytelniona kserokopia decyzji ZUS lub orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez PFRON o uznaniu za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji,
- umowa zawarta z przedszkolem
- zaświadczenie z Urzędu Stanu Cywilnego, że wnioskodawca nie pozostaje w związku małżeńskim
- uwierzytelniona kserokopia dowodu osobistego
- niepotrzebne skreślić

Dn.

.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania).....
(PESEL).....
(telefon)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Słupsku**

**Rozliczenie za m-c rokr.
dotyczące refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7/osobą
zależną*)**

1. Upředzony/upředziona o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.” oświadczam, iż wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe, oraz że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem w sprawie dokonywania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną.
2. W miesiącu rozliczeniowym z tytułu opieki poniosłem/poniosłam koszty na niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Wysokość poniesionych kosztów
1.				
2.				
3.				

2. Jednocześnie informuję, że w miesiącu rozliczeniowym uzyskiwałem/uzyskiwałam za wykonywaną pracę wynagrodzenie w wysokości zł brutto miesięcznie.

.....
Podpis osoby składającej rozliczenie

Załączniki:

- rachunki dokumentujące poniesione koszty opieki,